



АДМИНИСТРАЦИЯ
НИЖНЕ-НОЙБЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « » 2018г.

с.Нижний-Нойбер

№

**Об утверждении Порядка Принятия решения о признании
безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет
муниципального образования Нижне-Нойберского сельского поселения**

В соответствии со статьей 47.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Нижне-Нойберского сельского поселения.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава администрации
Нижне-Нойберского
сельского поселения:

У.Х.Хасуев

ПОРЯДОК
принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по
платежам в бюджет муниципального образования Нижне-Нойберского
сельского поселения

1. Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения (далее – Порядок) устанавливает правила и условия принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения (далее – Решение о списании).

2. Решения о списании принимаются соответствующим подведомственным главным администратором доходов бюджета муниципального образования сельского поселения (далее – администратор доходов) в случаях, установленных статьей 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ).

3. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия Решения о списании, являются:

1) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования сельского поселения;

2) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения:

а) в случаях, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 47.2.БК РФ: документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет муниципального образования сельского поселения или подтверждающий факт объявления его умершим: заверенная в установленном порядке копия свидетельства о смерти физического лица или копия вступившего в силу судебного решения об объявлении физического лица умершим либо выписки из книги государственной регистрации актов гражданского состояния, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей регистрацию факта смерти физического лица;

б) в случаях, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 47.2.БК РФ:

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет муниципального образования сельского поселения: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет муниципального образования сельского поселения, вступивший в законную силу судебный акт арбитражного суда или заверенная в установленном порядке копия такого судебного акта;

в) в случаях, указанных в подпункте 3 пункта 1 статьи 47.2. БК РФ: документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет муниципального образования сельского поселения: выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет муниципального образования сельского поселения, вступивший в законную силу судебный акт арбитражного суда (в случае ликвидации организации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или заверенная в установленном порядке копия такого судебного акта;

г) в случаях, указанных в подпункте 4 пункта 1 статьи 47.2. БК РФ: вступивший в законную силу судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета муниципального образования сельского поселения утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения, или заверенная в установленном порядке копия такого судебного акта;

д) в случаях, указанных в подпункте 5 пункта 1 статьи 47.2. БК РФ: постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве», иные документы, составленные в рамках исполнительного производства и свидетельствующих об отсутствии у должника имущества, на которое может быть обращено взыскание, а принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества или доходов оказались безрезультатными, вступивший в законную силу судебный акт о возвращении заявления о признании должника банкротом или о прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, или заверенная в установленном порядке копия такого судебного акта;

е) в случаях, указанных в пункте 2 статьи 47.2.БК РФ:

постановления о назначении административного наказания, по которому истекли установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях сроки давности его исполнения при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока, или заверенная в установленном порядке копия такого постановления.

4. Решение о списании оформляется в форме постановления администрации сельского поселения.

5. Решение о списании принимается администратором доходов на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов, созданной администратором доходов на постоянной основе (далее – Комиссия), о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения.

6. Заседания Комиссии в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет назначаются председателем Комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и проводятся по мере необходимости при наличии у администратора доходов документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения.

7. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на ее заседании не менее $\frac{2}{3}$ ее участников. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Участники Комиссии не вправе воздерживаться от голосования. Председатель комиссии голосует последним. В случае наличия у кого-либо из участников Комиссии, обладающих правом голоса, прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым Комиссией, такой участник Комиссии обязан заявить об этом председателю Комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителю) и заявить самоотвод от участия в заседании Комиссии. Самоотвод рассматривается остальным составом Комиссии, результат рассмотрения оформляется в протоколе заседания Комиссии с указанием причины удовлетворения или отказа в заявлении о самоотводе.

8. По результатам рассмотрения представленных администратором доходов документов Комиссия принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения или решение о проведении дальнейшей работы по взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения, которое отражается в протоколе заседания Комиссии.

9. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения принимается Комиссией на основании документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

10. Решение Комиссии о проведении дальнейшей работы по взысканию задолженности принимается в случае, если на рассмотрение Комиссии не

представлены либо представлены не в полном объеме документы, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, либо из представленных документов не следует наличие оснований, установленных пунктами 1 и 2 статьи 47.2. БК РФ.

11. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии в письменной форме и подписывается всеми ее участниками. Протокол заседания Комиссии должен содержать следующие сведения:

- 1) дата заседания Комиссии;
- 2) сведения о задолженности, являющейся предметом рассмотрения Комиссии, в том числе:
 - а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);
 - б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);
 - в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;
 - г) код классификации дохода бюджета муниципального образования сельского поселения, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения;
 - д) сумма задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения;
 - е) сумма задолженности по пеням, штрафам по соответствующим платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения;
- 3) сведения о поставленных на рассмотрение Комиссии вопросах.
- 4) сведения о представленных по каждому рассматриваемому вопросу документах;
- 5) сведения о результатах голосования по рассмотренным вопросам;
- 6) сведения о принятых решениях, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка;
- 7) сведения о заявленных участниками Комиссии самоотводах и результатах их рассмотрения. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

12. На основании протокола заседания Комиссии, содержащего решение Комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения, в течение трех рабочих дней секретарем Комиссии оформляется проект Решения (в форме распоряжения администрации) о списании и в тот же срок направляется на подписание главе сельского поселения.

13. Решение о списании должно содержать следующую информацию:

- а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);
- б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);
- в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения;

ж) дата принятия Комиссией решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения;

з) подписи участников Комиссии.

14. Глава сельского поселения подписывает Решение о списании в течение трех дней со дня его поступления.

15. Списание задолженности (в том числе неустойки, образовавшейся на дату списания задолженности) администратор доходов осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня подписания Решения о списании.